

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych polega na rozpoznawaniu przez nauczyciela postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności oraz jego poziomu w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej.

2. Sprawdzanie osiągnięć edukacyjnych ucznia odbywa się systematycznie w zróżnicowanej formie pisemnej i ustnej.

3. Ocenie podlegają:

- prace pisemne (sprawdziany, kartkówki)
- odpowiedzi ustne,
- aktywne uczestnictwo w zajęciach,
- praca ucznia na lekcji,
- prace dodatkowe,
- szczególne osiągnięcia (np. konkursy)

4. Sprawdziany przeprowadza się w formie pisemnej, a ich celem jest sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia z zakresu danego działu. Uczeń jest informowany o planowanym sprawdzianie z tygodniowym wyprzedzeniem.

- uczeń nieobecny na sprawdzianie zobowiązany jest do napisania go w ciągu 2 tygodni po powrocie do szkoły,
- uczeń, który chciałby poprawić ocenę ze sprawdzianu (oprócz oceny niedostatecznej), która go nie satysfakcjonuje ma do tego prawo.

5. Kartkówki przeprowadza się w formie pisemnej, a ich celem jest sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia z zakresu programowego ustalonego przez nauczyciela.

- nauczyciel nie ma obowiązku uprzedzania uczniów o terminie i zakresie programowym kartkówki,
- kartkówki nie podlegają poprawie.

6. Odpowiedź ustna obejmuje zakres programowy aktualnie realizowanego działu. Oceniając odpowiedź ustną, nauczyciel bierze pod uwagę: zgodność wypowiedzi z

postawionym pytaniem, prawidłowe posługiwanie się pojęciami, zawartość merytoryczną wypowiedzi, sposób formułowania wypowiedzi.

- ocena z odpowiedzi nie podlega poprawie.

7. Aktywność i praca ucznia na lekcji są oceniane, zależnie od ich charakteru, za pomocą plusów i minusów. Plus uczeń może uzyskać m.in. za samodzielne wykonanie krótkiej pracy na lekcji, krótką prawidłową odpowiedź ustną, aktywną pracę w grupie, pomoc koleżeńską na lekcji przy rozwiązaniu problemu, przygotowanie do lekcji. Minus uczeń może uzyskać m.in. za nieaktywne uczestniczenie w lekcji. Za wykonanie samodzielnej dłuższej pracy na lekcji uczeń może otrzymać ocenę. Uzyskane „+” i „-”, nauczyciel odnotowuje w swojej dokumentacji.

Sposób przeliczania plusów i minusów na oceny (aktywność, praca na lekcji):

- (+++++) bardzo dobry
- (++-++) dobry
- (++--+) dostateczny
- (---++) dopuszczający
- (----+) lub (-----) niedostateczny

8. Uczeń ma prawo do 2 - krotnego zgłoszenia nieprzygotowania w półroczu. Rozumie się przez to niegotowość do odpowiedzi ustnej, brak przyborów geometrycznych. Każde nieprzygotowanie uczeń zgłasza nauczycielowi na początku lekcji.

9. Podczas wywiadówek, indywidualnych konsultacji rodzic ma prawo uzyskać informację o postępach w nauce oraz wglądu do prac pisemnych swojego dziecka.

10. Warunki i tryb uzyskania wyższej oceny niż przewidywana ocena roczna:

- Przystąpienie ucznia do wszystkich zaplanowanych przez nauczyciela form sprawdzania wiedzy.
- Systematyczne poprawianie ocen bieżących w terminie ustalonym przez nauczyciela.
- Wymaga się aby odpowiednia część ocen cząstkowych ucznia (co najmniej połowa) była równa ocenie, o którą się ubiega lub od niej wyższa.
- Ocenę można podwyższyć tylko o jeden stopień od oceny przewidywanej.

11. Kryteria oceniania prac pisemnych:

Przy ustaleniu oceny (wraz ze znakami "+" i "-") na podstawie liczby uzyskanych punktów stosuje się przyjętą skalę procentową:

- do 29% możliwych do uzyskania punktów - niedostateczny
- 30% - 47% - dopuszczający
- 48% - 68% - dostateczny
- 69% - 82% - dobry
- 83% - 98% - bardzo dobry
- 99% - 100% - celujący